

Vechime

Domnule Director,

Subsemnatul (a) _____, domiciliat(ă) în
localitatea _____, str. _____ nr. _____, bl. _____,
et. _____, ap. _____, sector/județul _____, telefon _____,
e-mail: _____, identificat cu BI/CI seria _____ nr. _____,
CNP _____,

prin reprezentant _____, domiciliat(ă) în
localitatea _____, str. _____ nr. _____, bl. _____,
et. _____, ap. _____, sector/județul _____, telefon _____,
e-mail: _____, identificat cu BI/CI seria _____ nr. _____,
CNP _____,

vă rog să-mi eliberați un certificat privind salariul și sporurile permanente
primite în perioada _____ când am lucrat la
Direcția / Serviciul _____
având funcția de _____.

În perioada _____ am purtat numele (anterior căsătoriei)

_____.

Actul îmi este necesar la Casa de Pensii a _____
pentru recalcularea pensiei.

Data

Semnătura,