

**Curriculum vitae  
Europass**



**Informații personale**

Nume / Prenume **ANIȚA, Cristian**  
Adresa(e)  
Telefon(-oane) (40-021) 3126710, 3037080,  
int. 15760  
Fax(uri)  
E-mail(uri) secretariat@arhivelenationale.ro

Nationalitate(-tati) română

Sex Masculin

**Locul de muncă vizat / Domeniul  
ocupational arhivistică**

**Experiența profesională**

Perioada august 1996 – iunie 2006; iulie – decembrie 2007

Funcția sau postul ocupat arhivist (consilier superior)  
Perioada iulie 2006 – iunie 2007

Funcția sau postul ocupat împuternicit director Direcția Județeană Mehedinți a Arhivelor Naționale

Principalele activități și  
responsabilități coordonarea activității direcției; activitatea de îndrumare, control și acordare a asistenței  
de specialitate la creatorii și deținătorii de arhivă din județ

Perioada ianuarie – septembrie 2008

Funcția sau postul ocupat împuternicit șef Serviciu Arhive Administrative și Culturale

Principalele activități și  
responsabilități coordonarea activității serviciului; activitatea de îndrumare, control și acordare a  
asistenței de specialitate la creatorii și deținătorii de arhivă din raza de activitate

Perioada octombrie 2008 – decembrie 2009

Funcția sau postul ocupat șef Serviciu Arhive Administrative și Culturale

Principalele activități și  
responsabilități coordonarea activității serviciului; activitatea de îndrumare, control și acordare a  
asistenței de specialitate la creatorii și deținătorii de arhivă din raza de activitate

Perioada ianuarie 2010 – ianuarie 2012

Funcția sau postul ocupat șef Birou Arhive Administrative și Culturale

Principalele activități și responsabilități	coordonarea activității biroului; activitatea de îndrumare, control și acordare a asistenței de specialitate la creatorii și deținătorii de arhivă din raza de activitate
Perioada	ianuarie 2012 – septembrie 2018
Funcția sau postul ocupat	șef Serviciu Control, Analiză, Sinteză și Politici Publice
Principalele activități și responsabilități	coordonarea activității serviciului; activitatea de îndrumare și control la structurile Arhivelor Naționale; coordonarea și participarea la redactarea de proceduri și alte acte normative
Perioada	septembrie 2018-
Funcția sau postul ocupat	Director al Arhivelor Naționale
Principalele activități și responsabilități	conducerea întregii activități a Arhivelor Naționale, reprezentarea instituției în raporturile cu ministerele, cu celelalte autorități ale administrației publice centrale, cu alte autorități și instituții publice, cu persoane juridice și fizice române sau străine, precum și în justiție
Numele și adresa angajatorului	Arhivele Naționale – Bd. Regina Elisabeta nr. 49, sector 5, București, C-050013 România; Tel.: (40-021) 3126710; Fax: (40-21) 3125841; E-mail: secretariat@arhivelenationale.ro
Tipul activității sau sectorul de activitate	arhivistică, management public
<b>Educație și formare</b>	Universitatea București – Facultatea de Istorie
Perioada	1990 - 1995
Calificarea / diploma obținută	profesor/diplomă de licență
Discipline principale studiate / competențe dobândite	Istorie
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Școala Națională de Perfecționare Arhivistică
Perioada	1997 – 1998
Calificarea / diploma obținută	Specialist în arhivistică
Discipline principale studiate / competențe dobândite	Arhivistica
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Academia de Poliție „Alexandru Ioan Cuza”
Perioada	2005 – 2006
Calificarea / diploma obținută	Diploma de studii postuniversitare de specializare

Discipline principale studiate / competențe dobândite	Drept Constituțional și Administrație Publică
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Institutul Național de Administrație
Perioada	2007
Calificarea / diploma obținută	Diploma de atestare
Discipline principale studiate / competențe dobândite	Managementul proiectului
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea de Vest din Timișoara – Facultatea de Litere, Istorie și Teologie
Perioada	2008 – 2010
Calificarea / diploma obținută	Diplomă de master
Discipline principale studiate / competențe dobândite	Istoria comunismului în România
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Academia Română, Institutul de Istorie “George Barițiu”, Cluj-Napoca
Perioada	2012-2016
Calificarea / diploma obținută	Diplomă de doctorat
Discipline principale studiate / competențe dobândite	Arhivistică
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Ministère de la Culture et de la Communication (Direction Générale des Patrimoines)
Perioada	martie-aprilie 2017
Stagiul de formare	“Stage technique international d’archives” (STIA), Paris, France
Discipline principale studiate / competențe dobândite	Arhivistică
	2016 – prezent- membru în Comisia doctorală de îndrumare din cadrul Școlii Doctorale a Facultății de Istorie, Universitatea din București
Limba(i) maternă(e)	româna

Limbi străine cunoscute  
Autoevaluare

Înțelegere		Vorbire		Scriere	
Ascultare		Citire		Discurs oral	
		Participare la conversație		Exprimare scrisă	
engleză	bine	bine	bine	bine	bine
franceză	bine	bine	bine	bine	satisfăcător

Competențe și abilități sociale

lucru în echipă cu arhiviști și arhivari, rezolvarea unor probleme administrative și de logistică, participarea în comisii de redactare a actelor normative privitoare la domeniul de activitate și în comisii de redactare a procedurilor de lucru privind activități arhivistice

Competențe și aptitudini organizatorice

activități de comunicare și reprezentare a instituției, coordonarea unor activități și îndrumarea angajaților

Competențe și cunoștințe de utilizare a calculatorului

utilizarea calculatorului: folosirea programelor Microsoft Office (word, excel, visio, powerpoint, publisher) și a unor aplicații grafice

Permis(e) de conducere

Categoria B

**Informații suplimentare**

referințele pot fi furnizate la cerere

**Anexe**

## **BIBLIOGRAFIE**

### **Autor/Editor:**

*Biblioteca „I. G. Bibicescu” în documente*, Craiova, 2003, 188 p.

### **Coautor/Coeditor:**

*Ștefan Odobleja. Corespondență vol. I*, Craiova, 2002, 273 p.;

*Dicționarul enciclopedic al județului Mehedinți*, Drobeta-Turnu Severin, 2003, 479 p. + 16 pl.;

*Arhivele Naționale la Mehedinți. Semicentener*, Craiova, 2003, 213 p.;

*Refugiații polonezi în România, 1939-1940. Documente din Arhivele Naționale ale României*, București-Varșovia, 2013. (ediție bilingvă română-poloneză).

### **Articole/Studii:**

*Un monument de artă medievală mai puțin cunoscut – Mănăstirea Râșca-Suceava*, în „Drobeta”, VIII, 1998, p. 43-46;

*Biblioteca „I. G. Bibicescu” din Turnu Severin. Noi cercetări în fonduri arhivistice locale*, în „Drobeta”, IX, 1999, p. 175-183;

*Mărturii privind comportamentul armatelor germano-austro-ungare la Turnu Severin, în timpul primului război mondial*, în „Oltenia”, seria a III-a, III, nr. 1, 1999, p. 90-97;

*Noi piese la dosarul lui Nicolae (Nae) Trocan*, în „Amfitrion”, anul I, nr. 1, mai - iunie, 2001, p. 52-53;

*O scrisoare a „banditului” Nae Trocan*, în „Amfitrion”, anul I, nr. 2, iulie - septembrie, 2001, p. 52-57;

*Un document inedit privind falsificarea alegerilor din 1946*, în „Amfitrion”, anul II, nr. 1, ianuarie - martie, 2002, p. 54-55;

*Centenar Ștefan Odobleja. Despre întâmpinarea cu indiferență a propriilor noastre creații. Interviu luat acad. Ștefan Milcu de către Liviu Petrina, (în colab.)*, în „Amfitrion”, anul II, nr. 4, 2002, p. 3-10;

*Bandele reacționare” și atitudinea populației față de regimul comunist în anul 1949*, în „Amfitrion”, anul IV, nr. 1, 2004, p. 45-47;

*Coriolan I. Buracu*, în „Teodor Costescu și apostolii săi”, 2004, Craiova, p. 139-140;

*Biblioteca „I.G. Bibicescu”*, în „Teodor Costescu și apostolii săi”, 2004, Craiova, p. 164-181;

*Universitatea Liberă (Populară) Turnu Severin*, în „Teodor Costescu și apostolii săi”, 2004, Craiova, p. 192-197;

*Evaluarea și selecționarea documentelor – între deziderate și realitate în arhivistica românească*, în „Revista Arhivelor” LXXXVII, p. 9-26, apărută în cursul anului 2014;

*Oficiul pentru reconstrucția Moldovei (1945-1949)*, în „Archiva Moldaviæ”, II, p. 167-188, apărută în cursul anului 2013;

*Appraisal and disposal of documents in contemporary archival science. The influence on historical research* (material prezentat în cadrul conferinței internaționale Colloquia Jerzy Skowronek organizată de Arhivele Poloniei și Institutul Memoriei Naționale din Polonia, care a avut ca temă *”Difficult Issues in History and Archives”*, Varșovia, 19-20 mai 2016).

*Arhiva preluată de la Liov* - material prezentat în cadrul conferinței științifice *”Relațiile româno-poloneze reflectate în documentele de arhivă”*, organizată la data de 10 mai 2018, de Arhivele Naționale ale României în colaborare cu Institutul Memoriei Naționale din Polonia și Universitatea din Oradea.